Nome do fornecedor:		
Endereço:	CEP.	Tel.
CNPJ OU CPF/MF nº:	Inscr. Estadual ou RG.:	
e-mail:		
Representante Legal (em caso de pessoa jurídica)		
RG.	CPF:	

COLETA DE PREÇOS

Contratação de empresa especializada para a aquisição de material de escritório em geral para atender as necessidades do Arquivo Público e Histórico do Município de Rio Claro (APHRC), especificamente dos pavilhões de números 11 e 12, do Núcleo Administrativo Municipal (NAM), situado à Rua 06, nº 3.265, bairro Alto do Santana, na cidade de Rio Claro/SP, conforme especificações e disposições descritas no Termo de Referência (TR), que integra o Processo de compras nº 53/2026.

Produtos a serem adquiridos:

Item	Especificação	Unid	Quantid
1	Pilha AAA	Cartela c/4	6
2	Borracha branca "PVC (Policloreto de Vinila)" qualidade premium, para apagar grafite, com apagamento limpo e preciso, baixa formação de resíduos e boa durabilidade, dimensões aproximadas 65 x 23 x 13 mm.	Kit com 3 unidades	1
3	Pasta L transparente A4	unid	30
4	Caneta Marca Texto - amarela	und	10
5	Caneta Bic Cristal Azul	und	10
6	Envelope A4 cor parda	Cx 100 und	1
7	Lápis n. 6	und	10

O orçamento DEVERÁ ser preenchido em impresso próprio da interessada podendo ser entregue pessoalmente na sede do Arquivo Público e Histórico do Município de Rio Claro (APHRC), localizado nos pavilhões de números 11 e 12, do Núcleo Administrativo Municipal (NAM), situado à Rua 06, nº 3.265, bairro Alto do Santana, na cidade de Rio Claro/SP, ou encaminhado via e-mail compras@aphrioclaro.sp.gov.br, devendo conter todas as informações acima solicitadas, sob pena de desconsideração da presente coleta.

Rio Claro, _____de _____de 2026.

_____

Assinatura do Proponente

Rua 6, 3265, Alto de Santana. CEP: 13504-099, Rio Claro, São Paulo – SP
Fone: (19) 35221937 – E-mail: arquivo@aphrioclaro.sp.gov.br