

Ata relativa à reunião ordinária dos meses de maio de 2026, do Conselho Superior do Arquivo Público e Histórico do Município de Rio Claro (APHRC).

Em 07 de maio de 2026, às 14h30, na sede do APHRC, foi realizada reunião híbrida do Conselho Superior do APHRC, que contou com a participação de todos os conselheiros: Bernadete Ap. Caprioglio de Castro (online), Ciciliana Ap. Di Batista, Daniela C. Lopes de Abreu, Hélia Gimenez Machado, José Roberto Santana, Mara Lúcia Scotton de Carvalho, Milton Machado Luz e Odaléia T. Marcondes Machado Queiroz (online). Como convidados, a Superintendente Monica C. B. Frandi Ferreira, a coordenadora do Arquivo Permanente Talita Gouvêa Basso, a coordenadora de Difusão do Acervo Carolina Hirai Suzuki, o coordenador do Arquivo Intermediário Ednaldo Ap. Rodrigues da Mata e o representante da CA Assessoria, Onivaldo Dagnolo.

Ordem do dia:

A Presidente Mara Lúcia agradeceu a presença dos conselheiros nesta reunião híbrida do APHRC, destacando o seu caráter especial devido à posse do novo conselheiro, Sr. Francisco Herculano Penha Mena. Informou sobre o processo de substituição do conselheiro falecido, Sr. José Philadelpho Machado, com a indicação do novo membro por meio de lista tríplice elaborada pelo Conselho e enviada ao Prefeito Municipal. Mara Lúcia comentou sobre a contribuição do conselheiro anterior e apresentou o novo conselheiro aos demais, destacando o fato de ele ser um assíduo pesquisador do APHRC, e que irá auxiliar o Conselho nos trabalhos voltados ao Bicentenário de Rio Claro. Na sequência, o novo conselheiro se apresentou e mostrou disponibilidade em auxiliar nos trabalhos do Conselho, em especial naqueles relacionados aos 200 anos da Cidade, comemorados em 2027. Os demais conselheiros e a equipe do APHRC deram as boas-vindas ao Sr. Francisco e Monica mencionou o apoio do Prefeito ao Conselho, que validou a indicação dos conselheiros e colocou o seu Gabinete à disposição, providenciando a publicação da portaria de nomeação com celeridade.

Mara Lúcia passou a palavra à superintendente fazer um resumo das atividades, sendo complementada pelos coordenadores e pelo representante da CA Assessoria Contábil durante a sua explanação.

A superintendente informou que o repasse financeiro do mês de maio foi feito no último dia útil do referido mês, conforme tem acontecido, com o valor integral da parcela orçamentária. Apresentou aos conselheiros, dentro do projeto de capacitação da equipe técnica e de extroversão das atividades do APHRC, as atividades previstas para o ano de 2026, ressaltando que o setor de contabilidade foi consultado sobre a viabilidade da participação da equipe. Os conselheiros destacaram a importância dessa participação, que tem trazido resultados efetivos ao APHRC, tanto no investimento na formação dos servidores (que têm tido condições reais de aperfeiçoamento dos processos para o tratamento técnico do acervo), quanto no reconhecimento da Autarquia (que consolida seu prestígio institucional como o arquivo municipal de referência no Brasil). As atividades planejadas até o momento, além das citadas nas atas anteriores, já realizadas, foram listadas pela superintendente, que destacou que são os eventos mais relevantes da Arquivologia brasileira, em que o APHRC tem contribuído com a coordenação e tem sido chamado para participar com palestras, oficinas, apresentação de trabalhos: II Conferência Nacional de Arquivos (Monica foi eleita delegada nata do Estado de SP, representando os arquivos públicos municipais), em Brasília, entre 26 e 28 de maio; Participação da superintendente na Semana Nacional de Arquivos do Arquivo Público do Estado de São Paulo, em duas mesas redondas: "30º Encontro Paulista de Gestão Documental: Boas práticas em arquivos municipais", junto ao servidor Ednaldo da Mata, e os representantes das cidades de Olímpia, São José dos Campos, Leme e Sorocaba; e "Balanço e perspectivas da II Conferência Nacional de Arquivos", junto com Fernando Ribeiro do APESP e Camilla Campoi de Sobral, da Fundação Fernando Henrique Cardoso, em São Paulo, em 10 e 11 de junho; I Seminário Nacional de Crise Climática, em Porto Alegre, entre os dias 13 e 15 de julho; XII Seminário Nacional do Centro de Memória da Unicamp, com a coordenação de Oficina sobre Arquivos de Arquitetura, em Campinas, entre 22 e 24 de julho; Participação em mesa redonda sobre acervos de arquitetura e coordenação de Oficina sobre Arquivos de Arquitetura, no Seminário do DCOMOMO São Paulo, em 13 e 14 de agosto; coordenação de Oficina sobre Arquivos de Arquitetura para o curso de Arquivologia da Universidade Federal Fluminense, em Niterói, em 24 de agosto; II Encontro de Arquivo, Cultura e Justiça Social, na Casa de Rui Barbosa, no Rio de Janeiro, entre 25 e 27 de agosto; V Seminário Nacional de Governança Arquivística, em Florianópolis, entre 22 e 24

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page, including a large signature that appears to be 'Onivaldo' and several other initials and marks.

de setembro; 8º Encontro Arquitetura, Cidades e Arquivos no Contexto Iberoamericano, na Faculdade de Arquitetura da Universidade de Lisboa, Portugal, em 09 e 10 de outubro; 11º Congresso Nacional de Arquivologia e II Encontro Nacional de Arquivos de Arquitetura, em Manaus, de 26 a 30 de outubro; coordenação de Oficina sobre Arquivos de Arquitetura, no Seminário do DOCOMOMO Norte-Nordeste, em 4 de novembro; I Encontro da Rede de Arquivos de Presidentes e Pessoas Públicas, na Casa de Rui Barbosa, no Rio de Janeiro, entre 07 e 10 de dezembro. Os conselheiros aprovaram a listagem de eventos, uma vez que as despesas estão previstas em orçamento e têm sido plenamente justificadas pela superintendente nos relatórios de visitas técnicas, compartilhados com a equipe.

Monica ainda apresentou minuta do Plano Anual de Compras Públicas, elaborado pela Prontidão Assessoria, baseado nas compras realizadas nos anos anteriores, mas que o documento definitivo deverá considerar os valores gastos com a obra de ampliação, que precisa aguardar a planilha orçamentária que será feita pelo engenheiro orçamentista. Assim que concluído o orçamento geral da obra pelo profissional especializado, o Plano Anual será finalizado pela Prontidão Assessoria e será disponibilizado ao controlador interno e aos conselheiros. Destacou que está verificando com a assessoria contábil a utilização do superávit para os custos da obra de ampliação, uma vez que no PPA 2026-2029 já foi criada a dotação específica. A orientação final será feita pela Secretaria Municipal de Finanças, se é necessário passar pelo procedimento de aprovação na Câmara Municipal ou se a suplementação poderá ser feita por decreto do Prefeito Municipal.

Onivaldo informou que o Portal da Transparência do APHRC está sendo atualizado manualmente, não em tempo real, mas com alguma pequena lacuna temporal, por uma questão operacional que a empresa CONAM (responsável pelo SIAFIC) não consegue compatibilidade com a empresa CEBI (responsável pelos sistemas estruturantes do APHRC). O acesso público se faz pela aba "Transparência", seguida do link "Relatório Contábil, que abre a tela com "Demonstrativos". Esta página permite acesso às informações referentes ao Movimento e Gestão Contábil dos anos de 2017 até 2026, que abrem listagens com hiperlinks, relacionadas ao Movimento e Gestão Contábil de todos os anos e que, por fim, abrem arquivos em extensão PDF dos documentos.

Sobre as atividades da Coordenadoria de Arquivo Intermediário, Ednaldo relatou sobre os atendimentos aos servidores da PMRC para a utilização do SEI-Cidades. Carolina informou sobre os trabalhos da Coordenadoria de Difusão, e Talita informou sobre os trabalhos para recolhimento do acervo de Sebastião Luiz Miotto, junto com o servidor Artur Fernando Carvalho.

A presidente finalizou a reunião solicitando apoio dos conselheiros com a participação nas reuniões que estão sendo feitas para tratar dos assuntos do Bicentenário de Rio Claro, em que ela, Milton e Santana estão promovendo, sendo que Francisco se prontificou a participar.

Nada mais havendo a ser tratado nesta reunião, eu, Ciciliana Di Batista, Secretária do Conselho, encerro esta ata, que conta com a aprovação de todos os presentes e citados, dispensando, à priori, da assinatura de todos em virtude de a reunião ter ocorrido em ambiente híbrido. Mesmo os que não compareceram à reunião, assinarão a ata dando ciência dos assuntos.

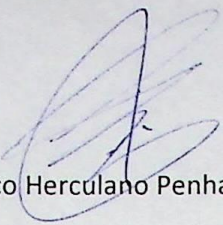
Rio Claro, 07 de maio de 2026.

Mara Lígia Scotton de Carvalho (presidente)

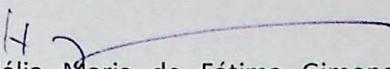
Ciciliana Aparecida Di Batista (secretária)

Bernadete Ap. Caprioglio de Castro

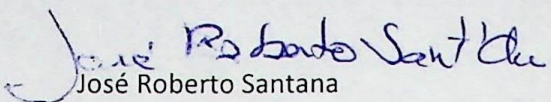
Daniela Cristina Lopes de Abreu



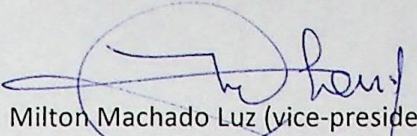
Francisco Herculano Penha Mena



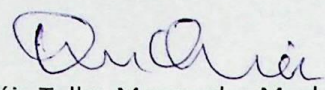
Hélia Maria de Fátima Gimenes Machado



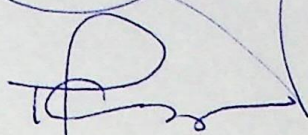
José Roberto Santana



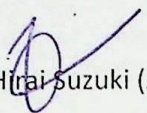
Milton Machado Luz (vice-presidente)



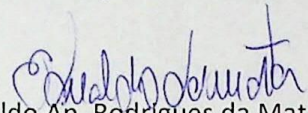
Odaléia Telles Marcondes Machado Queiroz



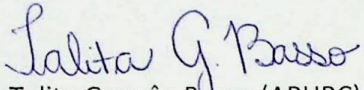
Monica C. B. Frandi Ferreira (APHRC)



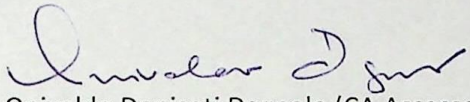
Carolina Hirai Suzuki (APHRC)



Ednaldo Ap. Rodrigues da Mata (APHRC)



Talita Gouvêa Basso (APHRC)



Onivaldo Doniseti Dagnolo (CA Assessoria)

