



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CLARO
Arquivo Público e Histórico do Município de Rio Claro
“Oscar de Arruda Penteadó”



COLETA DE PREÇOS nº 01/2024

Nome do fornecedor:		
Endereço:	CEP.	Tel.
CNPJ OU CPF/MF nº:	Inscr. Estadual ou RG.:	
e-mail:		
Representante Legal (em caso de pessoa jurídica)		
RG.	CPF:	

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR																								
1	ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS 1. OBJETO Contratação de “Seguro contra Roubos e Danos Materiais”, incidente sobre os pavilhões ocupados pela Autarquia, de números 11 e 12, do Núcleo Administrativo Municipal (NAM), situado à Rua 06, nº 3.265, bairro Alto do Santana, na cidade de Rio Claro/SP, de forma a atender as normas legais que regem a matéria, conforme especificações e disposições descritas neste Termo de Referência (TR), que integra o Processo Administrativo nº 02/2024. 2. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS <table border="1"><thead><tr><th>COBERTURA</th><th>LIMITE MÁXIMO DE INDENIZAÇÃO</th><th>FRANQUIA</th></tr></thead><tbody><tr><td>Incêndio, inclusive decorrente de tumultos, greves e lockout; queda de raio; queda de aeronave; explosão de qualquer natureza, e implosão</td><td>R\$ 1.000.000,00</td><td>Queda de raio - 10% dos prejuízos indenizáveis, com o mínimo de R\$ 900,00.</td></tr><tr><td>Danos elétricos e/ou curto-circuito</td><td>R\$ 30.000,00</td><td>10% dos prejuízos indenizáveis, com o mínimo de R\$ 1.000,00.</td></tr><tr><td>Fenômenos naturais, como vendaval, furacão, ciclone, tornado, granizo, fumaça, enchentes, e impacto de veículos terrestres</td><td>R\$ 400.000,00</td><td>15% dos prejuízos indenizáveis, com o mínimo de R\$ 1.500,00.</td></tr><tr><td>Roubo e/ou furto qualificado de bens</td><td>R\$ 50.000,00</td><td>Sem franquia</td></tr><tr><td>Despesas fixas perduráveis, decorrentes de incêndio; de tumultos, greves e lockout; queda de raio; queda de aeronave; explosão de qualquer natureza, e implosão. Período indenitário 6 meses</td><td>R\$ 20.000,00</td><td>5 dias</td></tr><tr><td>Despesas de recomposição de registros e documentos</td><td>R\$ 50.000,00</td><td>10% dos prejuízos indenizáveis, com o mínimo de R\$ 500,00.</td></tr><tr><td>Assistência empresarial 24h</td><td>Plano Básico</td><td>Sem franquia</td></tr></tbody></table>	COBERTURA	LIMITE MÁXIMO DE INDENIZAÇÃO	FRANQUIA	Incêndio, inclusive decorrente de tumultos, greves e lockout; queda de raio; queda de aeronave; explosão de qualquer natureza, e implosão	R\$ 1.000.000,00	Queda de raio - 10% dos prejuízos indenizáveis, com o mínimo de R\$ 900,00.	Danos elétricos e/ou curto-circuito	R\$ 30.000,00	10% dos prejuízos indenizáveis, com o mínimo de R\$ 1.000,00.	Fenômenos naturais, como vendaval, furacão, ciclone, tornado, granizo, fumaça, enchentes, e impacto de veículos terrestres	R\$ 400.000,00	15% dos prejuízos indenizáveis, com o mínimo de R\$ 1.500,00.	Roubo e/ou furto qualificado de bens	R\$ 50.000,00	Sem franquia	Despesas fixas perduráveis, decorrentes de incêndio; de tumultos, greves e lockout; queda de raio; queda de aeronave; explosão de qualquer natureza, e implosão. Período indenitário 6 meses	R\$ 20.000,00	5 dias	Despesas de recomposição de registros e documentos	R\$ 50.000,00	10% dos prejuízos indenizáveis, com o mínimo de R\$ 500,00.	Assistência empresarial 24h	Plano Básico	Sem franquia	Valor mês R\$ _____
	COBERTURA	LIMITE MÁXIMO DE INDENIZAÇÃO	FRANQUIA																							
	Incêndio, inclusive decorrente de tumultos, greves e lockout; queda de raio; queda de aeronave; explosão de qualquer natureza, e implosão	R\$ 1.000.000,00	Queda de raio - 10% dos prejuízos indenizáveis, com o mínimo de R\$ 900,00.																							
	Danos elétricos e/ou curto-circuito	R\$ 30.000,00	10% dos prejuízos indenizáveis, com o mínimo de R\$ 1.000,00.																							
	Fenômenos naturais, como vendaval, furacão, ciclone, tornado, granizo, fumaça, enchentes, e impacto de veículos terrestres	R\$ 400.000,00	15% dos prejuízos indenizáveis, com o mínimo de R\$ 1.500,00.																							
	Roubo e/ou furto qualificado de bens	R\$ 50.000,00	Sem franquia																							
	Despesas fixas perduráveis, decorrentes de incêndio; de tumultos, greves e lockout; queda de raio; queda de aeronave; explosão de qualquer natureza, e implosão. Período indenitário 6 meses	R\$ 20.000,00	5 dias																							
	Despesas de recomposição de registros e documentos	R\$ 50.000,00	10% dos prejuízos indenizáveis, com o mínimo de R\$ 500,00.																							
	Assistência empresarial 24h	Plano Básico	Sem franquia																							
	3. PRAZO DE EXECUÇÃO O prazo de vigência do serviço será de 12 (doze) meses, contados a partir da data da sua assinatura.																									



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CLARO
Arquivo Público e Histórico do Município de Rio Claro
“Oscar de Arruda Penteadado”



4. ACOMPANHAMENTO DAS ATIVIDADES A execução dos serviços será acompanhada e fiscalizada pelo setor de compras públicas, licitações e contratos do Arquivo Público e Histórico do Município de Rio Claro (APHRC), que deverá, ainda, atestar as faturas dos serviços, observando-se a aplicação das condições contratadas, desde que tenham sido executados a contento.	
TOTAL: 12 (doze) MESES	

Forma de Pagamento: () cheque nominal ou () depósito em conta*

(*) Banco _____ Agência _____ Conta corrente _____

Prazo da validade da proposta (dias)

No preço proposto deverão estar incluídos todos os custos diretos e indiretos, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, direta ou indiretamente relacionados com a execução total dos serviços contratados.

O orçamento DEVERÁ ser preenchido em impresso próprio da interessada podendo ser entregue pessoalmente na sede do Arquivo Público e Histórico do Município de Rio Claro (APHRC), localizado nos pavilhões de números 11 e 12, do Núcleo Administrativo Municipal (NAM), situado à Rua 06, nº 3.265, bairro Alto do Santana, na cidade de Rio Claro/SP, ou encaminhado via e-mail <compras@aphrioclaro.sp.gov.br>, aos cuidados de Carolina Hirai Suzuki, devendo conter todas as informações acima solicitadas, sob pena de desconsideração da presente coleta.

Rio Claro, _____ de _____ de 2024.

Assinatura do Proponente

Nome do responsável pelo preenchimento CPF/MF ou CNPJ/MF. _____