

**Ata relativa à reunião ordinária do mês de maio de 2023, do Conselho Superior do Arquivo Público e Histórico do Município de Rio Claro (APHRC).**

Com a presença dos conselheiros e servidores do APHRC, o encontro virtual (<http://meet.google.com/igbruhs-vsy>) ocorreu em **22 de maio de 2023, às 14h**, com a participação dos seguintes membros do Conselho Superior do APHRC: Bernadete Ap. Caprioglio de Castro, Ciciliana Ap. Di Batista, Daniela C. Lopes de Abreu, Hélia Gimenez Machado, José Philadelpho Machado, José Roberto Santana, Mara Lígia Scotton de Carvalho e Milton Machado Luz e Odaléia T. Marcondes Machado Queiroz. Como convidados, a Superintendente Monica C. B. Frandi Ferreira, a coordenadora do Arquivo Permanente Talita G. Basso, o coordenador do Arquivo Intermediário Ednaldo Ap. Rodrigues da Mata, a coordenadora de Difusão do Arquivo Carolina Suzuki e o representante da CA Assessoria, Onivaldo Dagnolo.

**Ordem do dia:**

A Presidente Mara Lígia Scotton de Carvalho agradeceu a presença de todos os conselheiros nesta reunião do APHRC, passando a palavra para a superintendente Monica fazer um resumo das atividades.

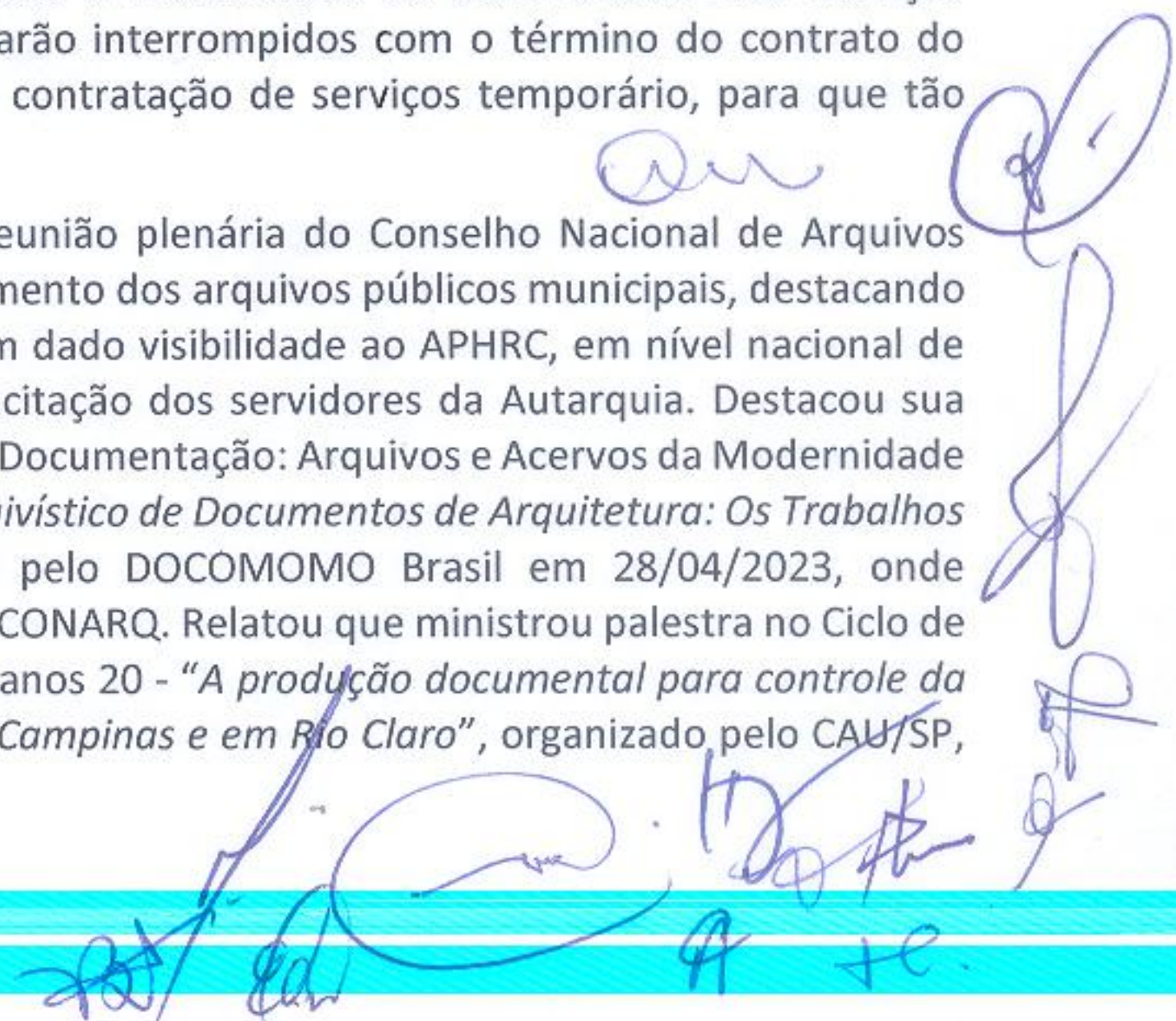
A superintendente Monica informou sobre a regularidade dos repasses orçamentários e sobre as despesas regulares da Autarquia. Destacou o apoio manifestado pelos conselheiros para a atualização do site oficial do APHRC, que compreenderam que esse meio está sendo cada vez mais consultado pelos interessados no acervo e nos serviços e atividades oferecidos pelo APHRC. Para atender a essa demanda, foi comunicado aos conselheiros que Onivaldo concluiu o procedimento legal para a contratação de empresa especializada no desenvolvimento de websites, de acordo com a Coleta de Preços nº 03/2023, cujo objeto relacionou todos os serviços que foram minuciosamente identificados pelos coordenadores quando da análise da atual configuração do site oficial, que apontou a necessidade da incorporação de novos conteúdos e da inserção de novas funcionalidades. A prestação de serviços ficou a cargo da Waio Soluções em TI e Informática LTDA, conforme contrato assinado em 02/05/2023, que recebeu na data da assinatura o referido relatório com as alterações indicadas pela equipe do APHRC, com as explicações detalhadas para a execução imediata do serviço. Informou sobre o prazo máximo para a entrega da prestação de serviços – a data de 30/07/2023 – destacando que a equipe solicitou urgência no cumprimento das etapas.

Carolina informou sobre a regularidade no setor de pessoal. Sobre as ações de difusão, relatou que a superintendente Monica ministrou formação para professores (HPTC) da escola Djiliah Fernandes, em 02/05/2023, apresentando o Projeto ArqAventuras e recebendo dos discentes o retorno positivo da aplicação do material pedagógico em sala de aula.

Ednaldo reforçou que o APHRC está auxiliando na elaboração de Termo de Referência para a contratação de serviços de sistema integrado de gestão de documentos para a Prefeitura Municipal. Comentou sobre os trabalhos de rotina da Coordenadoria de Arquivo Intermediário, com destaque para os atendimentos à administração municipal e os estudos para elaboração das Tabelas de Temporalidade de Documentos das unidades da Prefeitura Municipal.

Talita relatou sobre as visitas pedagógicas ocorridas em 09, 10 e 11/05/2023 e a satisfação dos alunos com os jogos pedagógicos do Projeto ArqAventuras e com as atividades que apresentam documentos do acervo e atividades técnicas desenvolvidas no APHRC. Informou sobre o trabalho de rotina que está sendo desenvolvido pelos estagiários, sob a sua coordenação, indicando sobre a necessidade da continuidade dos serviços relacionados ao acervo bibliográfico da Autarquia, que ficarão interrompidos com o término do contrato do estagiário da área. Os conselheiros apoiam a proposta de contratação de serviços temporário, para que tão relevante trabalho fosse concluído.

Monica explanou sobre os assuntos abordados na 105ª reunião plenária do Conselho Nacional de Arquivos (CONARQ), no dia 26/04/2023, como representante do segmento dos arquivos públicos municipais, destacando que as ações que ela tem conduzido no âmbito federal têm dado visibilidade ao APHRC, em nível nacional de internacional, permitindo também a participação e a capacitação dos servidores da Autarquia. Destacou sua participação na palestra de encerramento no I Seminário de Documentação: Arquivos e Acervos da Modernidade Brasileira (I SEDOC) - "Contribuições Para o Tratamento Arquivístico de Documentos de Arquitetura: Os Trabalhos Desenvolvidos no Âmbito da CTC/CONARQ", promovido pelo DOCOMOMO Brasil em 28/04/2023, onde apresentou-se como representante do APHRC e da CTC-AU/CONARQ. Relatou que ministrou palestra no Ciclo de Palestras: Casa da Memória Italiana e o morar paulista nos anos 20 - "A produção documental para controle da atividade edificativa no Estado de São Paulo: exemplos em Campinas e em Rio Claro", organizado pelo CAU/SP,





Casa da Memória Italiana, Instituto Janela Aberta e Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto, realizado em 20/05/2023, na cidade de Ribeirão Preto, ocasião em que recebeu convite da Prefeitura local para apresentar o Projeto ArqAventuras e as atividades desenvolvidas no APHRC ao chefe do poder executivo e aos demais secretários.

Monica confirmou o apoio do Conselho à ida dos servidores à capital Rio de Janeiro, para visitas técnicas às instituições arquivísticas e participação com apresentação de trabalhos no Simpósio História dos Arquivos e da Arquivologia, a ser realizado na Universidade Federal Fluminense (UFF), em Niterói, nos dias 25 e 26/05/2023.

Todas as dúvidas e questionamentos dos conselheiros foram sanados quando cada item foi apresentado e a superintendente agradeceu o apoio dos membros às ações que a equipe vem desenvolvendo de maneira conjunta, refletindo as demandas reais da Autarquia, para manter o atendimento de excelência ao público interessado.

Sobre o Projeto de Educação Patrimonial, Bernadete e Daniela solicitaram a participação dos servidores do APHRC, ministrando palestras sobre as atividades desenvolvidas no APHRC.

Nada mais havendo a ser tratado nesta reunião, eu, Ciciliana Di Batista, Secretária do Conselho, encerro esta ata, que conta com a aprovação de todos os presentes e citados, dispensando, à priori, da assinatura de todos em virtude de a reunião ter ocorrido em ambiente virtual.

Rio Claro, 22 de maio de 2023.

  
Mara Lígia Scotton de Carvalho (presidente)

  
Ciciliana Aparecida Di Batista (secretária)

  
Bernardete Ap. Caprioglio de Castro

  
Daniela Cristina Lopes de Abreu

  
José Carlos Philadelpho Machado

  
José Roberto Santana

  
Hélia Maria de Fátima Gimenes Machado

  
Milton J. Hussni Machado Luz (vice-presidente)

  
Odaleia Telles Marcondes Machado Queiroz

  
Monica C.B. Frandi Ferreira (APHRC)

  
Carolina Hirai Suziki (APHRC)

  
Ednaldo Ap. Rodrigues da Mata (APHRC)

  
Talita Gouvêa Basso (APHRC)

  
Onivaldo Doniseti Dagnolo (CA Assessoria)